

**castorama** -

BDES



**GUIDE UTILISATEUR**

Profil : Consultant

1. La BDES : cadre et objectifs
2. Se connecter à la BDES
3. Onglet Accueil
4. Onglet BDES
5. Onglet Séances
6. Onglet Recherche
7. Service Support

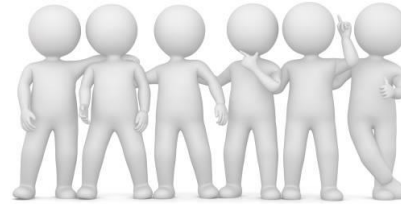
# **LA BDES : cadre et objectifs**

---

## Qu'est-ce que la BDES ?

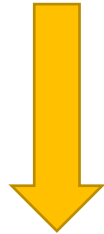
---

La BDES rassemble les données que l'employeur doit mettre à la disposition des représentants du personnel en vue de son information ou de ses consultations.



L'objectif est de donner aux membres de l'instance une visibilité globale de la situation économique et sociale de l'établissement (CSE) ou de l'entreprise (CSEC) afin de leur permettre d'appréhender les enjeux et exercer pleinement leur mandat.

Informations nationales



Membres du CSEC

Délégués Syndicaux  
Centraux

Informations locales



Membres du CSE  
d'établissement

Délégués Syndicaux  
d'établissement

# SE CONNECTER À LA BDES



# Se connecter à la BDES depuis un PC Kingfisher

1



Pour accéder à « la BDES », utilisez l'adresse suivante  
<https://www.bdu-irp.fr/kingfisher-france>

copier-coller cette adresse dans la barre d'adresse url

2

Vous accédez directement à l'application BDES



Base de Données Économiques et Sociales



3

Si ce n'est pas le cas, vous choisissez le compte windows Kingfisher

Kingfisher

Choisir un compte



berton\_f@FRCA.KFPLC.COM



**Ou Renseigner votre identifiant UPN (= login du matin suivi de @frca.kfplc.com) puis votre mot de passe d'ouverture de session Windows**

# Se connecter à la BDES avec un ordinateur personnel

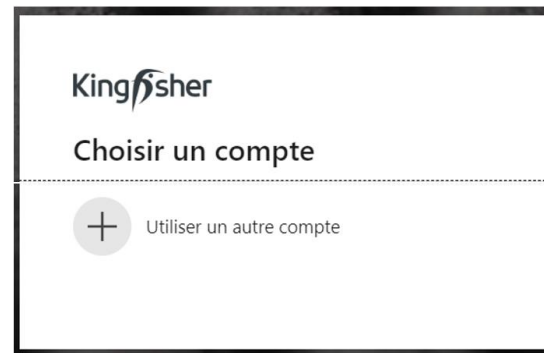
1



Pour accéder à « la BDES », utilisez l'adresse suivante :  
<https://www.bdu-irp.fr/kingfisher-france>

2

Vous êtes redirigé vers une page web Kingfisher. Cliquer sur utiliser un autre compte



3

4

5

Renseigner votre identifiant UPN (= login du matin suivi de @frca.kfplc.com) puis votre mot de passe d'ouverture de session Windows

Kingfisher

### Se connecter

E-mail, téléphone ou identifiant Skype

[Votre compte n'est pas accessible ?](#)

Options de connexion

Retour Suivant

If you are unauthorised to use this system, you MUST NOT proceed. Unauthorized use is a criminal offence. Use of systems or data may be monitored for business reasons & crime detection. By proceeding you agree to Kingfisher's Information Security policies.

Kingfisher

### Se connecter

berton\_f@frca.kfplc.com

[Votre compte n'est pas accessible ?](#)

Options de connexion

Retour Suivant

If you are unauthorised to use this system, you MUST NOT proceed. Unauthorized use is a criminal offence. Use of systems or data may be monitored for business reasons & crime detection. By proceeding you agree to Kingfisher's Information Security policies.

Kingfisher

Connexion avec votre compte professionnel

berton\_f@frca.kfplc.com

.....

Connexion

If you do not have authority to use this computer, you MUST NOT proceed any further. If you do proceed and are acting without authorisation, you will be committing a criminal offence which may result in civil and criminal proceedings for which the penalty is a fine, imprisonment, or both. If you do have authority to use this computer, please note that use of computers, systems and access to stored and archived data may be monitored for operational, performance and business reasons and the detection of fraud or other

# Se connecter à la BDES

Pour pouvoir utiliser la BDES, il est obligatoire de valider la charte d'utilisation.

**castorama** **BDES**

### Charte de confidentialité

#### Charte d'utilisation de la BDES

Cette charte est commune aux sociétés du Groupe Kingfisher en France (CASTORAMA FRANCE, IMMOBILIERE CASTORAMA FRANCE, BRICO DEPOT FRANCE, EURO DEPOT IMMOBILIERE FRANCE, KINGFISHER INTERNATIONAL PRODUCTS FRANCE, KINGFISHER INFORMATION TECHNOLOGY SERVICES, KINGFISHER INVESTISSEMENTS).

#### Préambule

Afin de professionnaliser et de simplifier l'accès aux informations sociales et économiques de l'entreprise, et dans le respect des textes en vigueur (article L2312-36 et R2312-12 du code du travail) la base de données économiques et sociales (BDES) électronique, qui rassemble un ensemble d'informations à destination des membres des Comités Sociaux et Economiques (CSE), des Représentants Syndicaux aux CSE et des délégués syndicaux est mise en place.

J'ai lu et j'accepte la charte de bonnes pratiques ci-dessus

**Refuser** **Continuer**

Charte de confidentialité

Charte d'utilisation de la BDES

Continuer




L'acceptation est obligatoire pour accéder à la BDES.



Refuser de signer la charte vous renvoie à la page de connexion.

**ONGLET ACCUEIL**





- Accueil
- BDES
- Séances
- Recherche

Rechercher un document

- Les rubriques
- Présentation générale de l'entreprise **4**
  - Politique sociale de l'entreprise, conditions de travail et emploi. **7**

Les derniers documents

06 mai	Test Altags dépôt en word
05 mai	TEST CASTO CSEE
05 mai	TEST CASTO CSEE DEPOT DANS BIBLIO
05 mai	TEST CASTO CSEE - page5
05 mai	TEST CASTO CSEE

Modifier son profil



# Modifier son profil

Frederic BERTON  
Dernière connexion :  
02/06/2020

**Mon profil**

Déconnexion

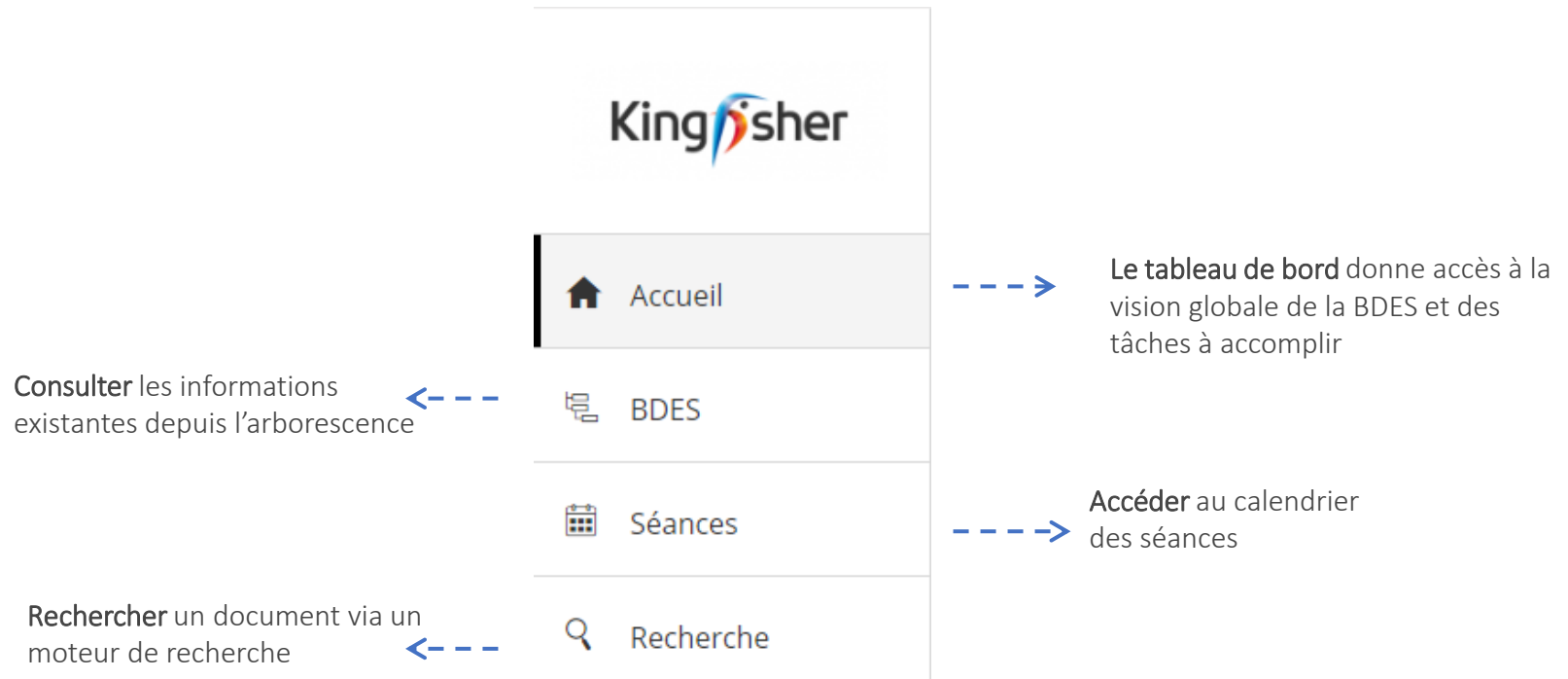
## Gérer mon compte

Nom	BERTON
Prénom	Frederic
Email	frederic.berton@castorama.fr
Matricule	berton_f@frca.kfplc.com

Adresse e-mail  
frederic.berton@castor

**Enregistrer**

La fonctionnalité permettant de mettre à jour l'adresse mail est maintenant active. Il faut rentrer l'adresse e-mail souhaitée pour recevoir les Notifications lorsqu'il y a une mise à disposition d'un document sur la BDES.



ONGLET BDES



## Base de données économiques et sociales

2020 2019

Ouvrir tout Fermer tout Export

### Rubriques pour le groupe :

- 0 Présentation générale de l'entreprise +
- 0 Informations complémentaires sur l'entreprise et leurs conséquences sur l'activité, l'emploi, l'évolution des métiers et des compétences, l'organisation du travail, le recours à la sous-traitance, à l'intérim, à des contrats temporaires et à des stages. +
- 1 Situation économique et financière de l'entreprise 1 -
  - 1 Rapport sur la situation économique et financière 1 -
    - Dépôt fichier confidentiel
- 9 Politique sociale de l'entreprise, conditions de travail et emploi. 8 -
  - 2 Bilan social 2 -
    - Test depot biblio confidentiel
    - Test dépôt
  - 1 Bilan sur l'emploi
  - 1 Information sur les données économiques et sociales 1 -
    - Test

Légende ● Non consulté (-6 mois) ● Non consulté (+6 mois) CONFIDENTIEL i Information complémentaire

Période de consultation

Nombre de documents disponibles dans la rubrique

Information sur la rubrique

Nombre de documents non consultés

Ouvre le document

Légende

## ONGLET SEANCES



# Onglet Séances

## Séances et informations associées

- Élément(s) mis à disposition pour cette séance
- Séance sélectionnée ● Date du jour

Visualisation des séances disponibles. Cliquez sur une séance pour visualiser les documents attachés

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5

Mois précédents | Mois suivants

En cliquant sur une séance, vous retrouvez les documents accessibles pour la séance.

### Séance(s) du 2020-05-04

CSEE (CSEE)
test CM

### Séance(s) du 2020-05-12

SEANCE CSEE (CSEE)
TEST CASTO CSEE
TEST CASTO CSEE - page5
TEST CASTO CSEE DEPOT DANS BIBLIO

# Onglet Séances

The screenshot shows a document viewer interface. At the top left, there is a warning icon and the text "TEST CASTO CSEE DEPOT DANS BIBLIO (confidentiel)". Below this, the document title "TEST CASTO CSEE DEPOT DANS BIBLIO.pdf" is displayed, along with a link to "Ouvrir le pdf dans un nouvel onglet" and a "Télécharger et imprimer" button. A sidebar on the left contains sections for "Séances" (listing "Le 12/05/2020 - SEANCE CSEE"), "Consultation" (listing "06/05/2020" and "Téléchargement : Aucun"), "Aucun historique", and "Mise à disposition" (listing "CF03\_1526\_LA ROCHELLE - CSEE le 06/05/2020 par RH/DM"). The main content area displays "TEST CASTO CSEE" in yellow. A large, diagonal red watermark reads "Confidentiel Consulté LE CF03\_1526\_LA ROCHELLE 5/2020". A "Fermer" button is in the top right corner. A browser address bar shows "Page : 1 sur 1".

Possibilité d'ouvrir directement le document

Possibilité de télécharger le document et de l'imprimer

Le document est automatiquement tramé de votre nom et de la date de première consultation

**ONGLET RECHERCHE**



# Onglet Recherche

1  
Possibilité d'effectuer des recherches par critères

## Recherche avancée

Rechercher dans le titre des documents  Inclure le contenu des fichiers joints **Afficher**  Recherche détaillée

2020  Confidential

Groupe déposant :  Rubrique :  Mis à disposition depuis le :  Sous-rubrique :

Non consulté **Afficher**

2  
Cliquez sur 'Afficher'

Résultat de la recherche : 2 informations trouvées

Intitulé de l'information	Mise à disposition	Groupe déposant	Afficher
TEST CASTO CSEE - page5	06/05/2020	RH/DM	
TEST CASTO CSEE DEPOT DANS BIBLIO	06/05/2020	RH/DM	

3  
La liste des informations s'affiche

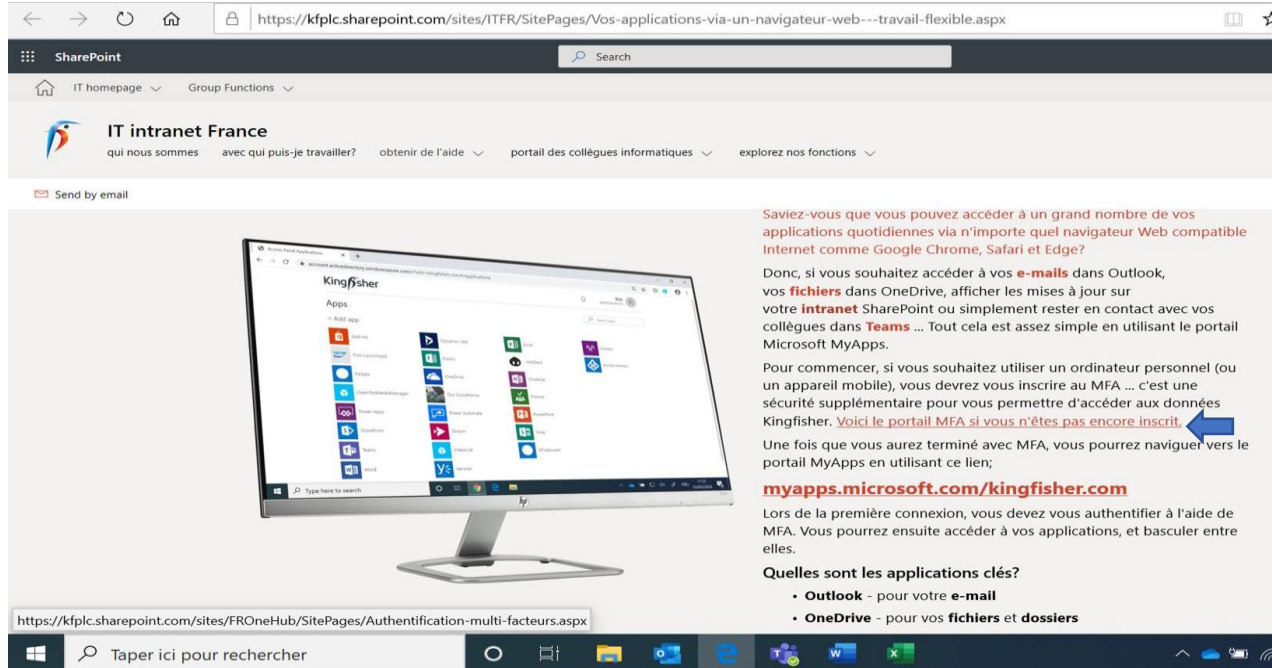
Légende  Non consulté (-6 mois)  Non consulté (+6 mois)

# Authenticator



Pour paramétrer votre téléphone personnel et pouvoir accéder à la BDES vous devez vous identifier auprès de Kingfisher avec le lien ci-dessous :

<https://kfplc.sharepoint.com/sites/ITFR/SitePages/Vos-applications-via-un-navigateur-web---travail-flexible.aspx>



The screenshot shows a SharePoint intranet page. At the top, there's a search bar and navigation links like 'IT homepage' and 'Group Functions'. Below that is the 'IT intranet France' header with a logo and navigation options. A 'Send by email' button is visible. The main content area features a 'Kingfisher' section with a large image of a computer monitor displaying the Kingfisher app dashboard. To the right of the monitor, there is text explaining that users can access various applications through a web browser and that MFA is required for personal devices. A blue arrow points to a link for the MFA portal. Below this, there's a link to 'myapps.microsoft.com/kingfisher.com' and a list of key applications: Outlook for email and OneDrive for files.

Saviez-vous que vous pouvez accéder à un grand nombre de vos applications quotidiennes via n'importe quel navigateur Web compatible Internet comme Google Chrome, Safari et Edge?

Donc, si vous souhaitez accéder à vos **e-mails** dans Outlook, vos **fichiers** dans OneDrive, afficher les mises à jour sur votre **Intranet** SharePoint ou simplement rester en contact avec vos collègues dans **Teams** ... Tout cela est assez simple en utilisant le portail Microsoft MyApps.

Pour commencer, si vous souhaitez utiliser un ordinateur personnel (ou un appareil mobile), vous devez vous inscrire au MFA ... c'est une sécurité supplémentaire pour vous permettre d'accéder aux données Kingfisher. [Voici le portail MFA si vous n'êtes pas encore inscrit.](#)

Une fois que vous aurez terminé avec MFA, vous pourrez naviguer vers le portail MyApps en utilisant ce lien;

[myapps.microsoft.com/kingfisher.com](https://myapps.microsoft.com/kingfisher.com)

Lors de la première connexion, vous devez vous authentifier à l'aide de MFA. Vous pourrez ensuite accéder à vos applications, et basculer entre elles.

**Quelles sont les applications clés?**

- **Outlook** - pour votre **e-mail**
- **OneDrive** - pour vos **fichiers et dossiers**

# Service SUPPORT



En cas d'oubli de votre mot de passe Windows ou de difficultés de connexion réseau : contacter le support informatique par téléphone au numéro suivant : 01.48.11.56.47.

Pour tout autre problème, merci de vous rapprocher de votre responsable RH en magasin

En cas d'oubli de votre identifiant (code upn), vous pouvez vous le procurer auprès de votre Responsable RH.